

2022 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表.....	3
部门预算收入总表.....	5
部门预算支出总表.....	7
部门预算财政拨款收支总表.....	9
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	11
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	13
部门预算政府基金预算财政拨款支出表.....	15
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	16
部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	17

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况.....	18
二、部门预算安排的总体情况.....	23
三、机关运行经费安排情况.....	23
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	24
五、预算绩效信息.....	24

六、政府采购预算情况.....	52
七、国有资产信息.....	53
八、名词解释.....	54
九、其他需要说明的事项.....	55

部门预算收支总表

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	13176.03	一、一般公共服务支出	10494.62
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	1126.62
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	819.73
11			十一、节能环保支出	235.00
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	500.06
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	13176.03	本年支出合计	13176.03
32	上年结转结余		年终结转结余	
33	收入总计	13176.03	支出总计	13176.03

部门预算收入总表

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	13176.03	13176.03	13176.03							
2	201	一般公共服务支出	10494.62	10494.62	10494.62							
3	20138	市场监督管理事务	10494.62	10494.62	10494.62							
4	2013801	行政运行	2106.04	2106.04	2106.04							
5	2013802	一般行政管理事务	140.00	140.00	140.00							
6	2013803	机关服务	7.36	7.36	7.36							
7	2013804	市场主体管理	819.67	819.67	819.67							
8	2013805	市场秩序执法	3994.78	3994.78	3994.78							
9	2013808	信息化建设	119.71	119.71	119.71							
10	2013810	质量基础	1100.47	1100.47	1100.47							
11	2013812	药品事务	936.86	936.86	936.86							
12	2013815	质量安全监管	62.00	62.00	62.00							
13	2013816	食品安全监管	592.00	592.00	592.00							
14	2013850	事业运行	290.73	290.73	290.73							
15	2013899	其他市场监督管理事务	325.00	325.00	325.00							
16	208	社会保障和就业支出	1126.62	1126.62	1126.62							

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17	20805	行政事业单位养老支出	1126.62	1126.62	1126.62							
18	2080501	行政单位离退休	111.17	111.17	111.17							
19	2080502	事业单位离退休	15.34	15.34	15.34							
20	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	666.75	666.75	666.75							
21	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	333.36	333.36	333.36							
22	210	卫生健康支出	819.73	819.73	819.73							
23	21011	行政事业单位医疗	819.73	819.73	819.73							
24	2101101	行政单位医疗	565.70	565.70	565.70							
25	2101102	事业单位医疗	254.03	254.03	254.03							
26	211	节能环保支出	235.00	235.00	235.00							
27	21103	污染防治	235.00	235.00	235.00							
28	2110301	大气	235.00	235.00	235.00							
29	221	住房保障支出	500.06	500.06	500.06							
30	22102	住房改革支出	500.06	500.06	500.06							
31	2210201	住房公积金	500.06	500.06	500.06							

部门预算支出总表

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	13176.03	8325.75	4850.28			
2	201	一般公共服务支出	10494.62	5879.34	4615.28			
3	20138	市场监督管理事务	10494.62	5879.34	4615.28			
4	2013801	行政运行	2106.04	2106.04				
5	2013802	一般行政管理事务	140.00		140.00			
6	2013803	机关服务	7.36	7.36				
7	2013804	市场主体管理	819.67		819.67			
8	2013805	市场秩序执法	3994.78	1956.22	2038.56			
9	2013808	信息化建设	119.71	100.66	19.05			
10	2013810	质量基础	1100.47	870.47	230.00			
11	2013812	药品事务	936.86	547.86	389.00			
12	2013815	质量安全监管	62.00		62.00			
13	2013816	食品安全监管	592.00		592.00			
14	2013850	事业运行	290.73	290.73				
15	2013899	其他市场监督管理事务	325.00		325.00			
16	208	社会保障和就业支出	1126.62	1126.62				
17	20805	行政事业单位养老支出	1126.62	1126.62				
18	2080501	行政单位离退休	111.17	111.17				

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
19	2080502	事业单位离退休	15.34	15.34				
20	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	666.75	666.75				
21	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	333.36	333.36				
22	210	卫生健康支出	819.73	819.73				
23	21011	行政事业单位医疗	819.73	819.73				
24	2101101	行政单位医疗	565.70	565.70				
25	2101102	事业单位医疗	254.03	254.03				
26	211	节能环保支出	235.00		235.00			
27	21103	污染防治	235.00		235.00			
28	2110301	大气	235.00		235.00			
29	221	住房保障支出	500.06	500.06				
30	22102	住房改革支出	500.06	500.06				
31	2210201	住房公积金	500.06	500.06				

部门预算财政拨款收支总表

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	13176.03	一、一般公共服务支出	10494.62	10494.62		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	1126.62	1126.62		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	819.73	819.73		
11			十一、节能环保支出	235.00	235.00		
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	500.06	500.06		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31	本年收入合计	13176.03	本年支出合计	13176.03	13176.03		
32	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
33	一、一般公共预算拨款						
34	二、政府性基金预算拨款						
35	三、国有资本经营预算拨款						
36	收入总计	13176.03	支出总计	13176.03	13176.03		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	13176.03	8325.75	4850.28
2	201	一般公共服务支出	10494.62	5879.34	4615.28
3	20138	市场监督管理事务	10494.62	5879.34	4615.28
4	2013801	行政运行	2106.04	2106.04	
5	2013802	一般行政管理事务	140.00		140.00
6	2013803	机关服务	7.36	7.36	
7	2013804	市场主体管理	819.67		819.67
8	2013805	市场秩序执法	3994.78	1956.22	2038.56
9	2013808	信息化建设	119.71	100.66	19.05
10	2013810	质量基础	1100.47	870.47	230.00
11	2013812	药品事务	936.86	547.86	389.00
12	2013815	质量安全监管	62.00		62.00
13	2013816	食品安全监管	592.00		592.00
14	2013850	事业运行	290.73	290.73	
15	2013899	其他市场监督管理事务	325.00		325.00
16	208	社会保障和就业支出	1126.62	1126.62	
17	20805	行政事业单位养老支出	1126.62	1126.62	
18	2080501	行政单位离退休	111.17	111.17	
19	2080502	事业单位离退休	15.34	15.34	

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
20	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	666.75	666.75	
21	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	333.36	333.36	
22	210	卫生健康支出	819.73	819.73	
23	21011	行政事业单位医疗	819.73	819.73	
24	2101101	行政单位医疗	565.70	565.70	
25	2101102	事业单位医疗	254.03	254.03	
26	211	节能环保支出	235.00		235.00
27	21103	污染防治	235.00		235.00
28	2110301	大气	235.00		235.00
29	221	住房保障支出	500.06	500.06	
30	22102	住房改革支出	500.06	500.06	
31	2210201	住房公积金	500.06	500.06	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	8325.75	6997.41	1328.34
2	301	工资福利支出	6908.77	6908.77	
3	30101	基本工资	2207.44	2207.44	
4	30102	津贴补贴	1385.55	1385.55	
5	30103	奖金	107.87	107.87	
6	30107	绩效工资	791.78	791.78	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	666.75	666.75	
8	30109	职业年金缴费	333.36	333.36	
9	30110	城镇职工基本医疗保险缴费	329.20	329.20	
10	30111	公务员医疗补助缴费	485.08	485.08	
11	30112	其他社会保障缴费	38.21	38.21	
12	30113	住房公积金	500.06	500.06	
13	30199	其他工资福利支出	63.47	63.47	
14	302	商品和服务支出	1292.25		1292.25
15	30201	办公费	96.93		96.93
16	30202	印刷费	38.01		38.01
17	30205	水费	16.51		16.51
18	30206	电费	64.94		64.94
19	30207	邮电费	177.53		177.53

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30208	取暖费	66.27		66.27
21	30209	物业管理费	41.02		41.02
22	30211	差旅费	107.65		107.65
23	30213	维修(护)费	27.82		27.82
24	30215	会议费	22.14		22.14
25	30216	培训费	59.30		59.30
26	30217	公务接待费	16.86		16.86
27	30228	工会经费	99.06		99.06
28	30229	福利费	87.92		87.92
29	30231	公务用车运行维护费	106.40		106.40
30	30239	其他交通费用	204.94		204.94
31	30299	其他商品和服务支出	58.95		58.95
32	303	对个人和家庭的补助	88.64	88.64	
33	30301	离休费	54.17	54.17	
34	30302	退休费	13.39	13.39	
35	30305	生活补助	6.54	6.54	
36	30309	奖励金	8.50	8.50	
37	30399	其他对个人和家庭的补助	6.04	6.04	
38	310	资本性支出	36.09		36.09
39	31002	办公设备购置	36.09		36.09

部门预算政府基金预算财政拨款支出表

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

309 邯郸市市场监督管理局

预算年度：2022

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	344.7	344.7		
2	“三公”经费小计	263.26	263.26		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	246.4	246.4		
7	其中：公务用车购置费	140.00	140.00		
8	公务用车运行维护费	106.40	106.40		
9	三、公务接待费	16.86	16.86		
10	四、会议费	22.14	22.14		
11	五、培训费	59.30	59.30		

邯郸市市场监督管理局 2022 年部门预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将邯郸市市场监督管理局 2022 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

（一）负责全市市场综合监督管理。起草全市市场监督管理有关地方性法规、政府规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品药品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责组织和指导全市外商投资企业以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立外商投资企业信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理全市市场交易、网络商品交易及有关服务行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。负责维护消费者权益。指导市消费者协会开展消费维权工作。根据上级授权，负责对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责全市宏观质量管理。拟订并实施全市质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责全市产品质量安全监督管理。承担市级产品质量监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。实施工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（七）负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（八）负责食品药品安全监督管理综合协调。组织制定全市食品安全重大政策并组织实施。推动健全食品药品安全地方党政同责和跨部门协调联动机制。负责食品药品安全应急体系建设，组织指导全市重大食品药品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品药品安全信息统一公布和重要信息直报制度。承担邯郸市食品安全委员会日常工作。

（九）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营经营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。按照职责分工组织实施特殊食品监督管理。组织指导重大活动食品安全保障。负责食盐质量安全监督管理。

（十）负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品计量和市场计量行为。

（十一）负责统一管理全市标准化工作。依法承担组织制定市级地方标准，承担市级地方标准的立项、编号、批准、发布工作。宣传贯彻强制性、推荐性国家标准和行业标准、地方标准。组织开展标准化国际、区域合作和参与制定、采用国际标准工作。

（十二）负责统一管理全市检验检测工作。推进检验检测机构整合和改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十三）负责统一管理、监督和协调全市认证认可工作。组织贯彻实施国家、省统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（十四）负责推进全市知识产权管理工作。拟订加强知识产权强市建设的重大方针政策和发展规划。拟订和实施强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度。

（十五）负责保护知识产权。拟订严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权地方性法规并组织实施。组织起草相关政府规章草案及政策并监督实施。按照国家知识产权保护体系建设方案，推动建设知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处，协调京津冀知识产权执法协作工作。

（十六）负责促进知识产权运用。拟订知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化。规范知识产权无形资产评估工作。制定实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

（十七）负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、互联互通的全市知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。指导全市专利信息服务工作。

（十八）承担国家知识产权局知识产权代办工作任务。负责知识产权的初审注册登记。组织实施原产地地理标志标志统一认定制度。

（十九）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家、省药品、医疗器械和化妆品法律法规以及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。贯彻落实国家和省检查制度，依照职责组织指导查处药品、医疗器械、化妆品流通环节和药品、医疗器械使用环节的违法行为，并对重大安全违法案件进行稽查，规范行政执法行为。负责监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和中药材地方标准，组织落实分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。依照职责监督和指导实施经营、使用质量管理规范。依法实施中药品中保护制度。

（二十）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。建立健全全市药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用监测体系，并开展监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（二十一）负责指导县（市、区）药品、医疗器械、化妆品监督管理工作。推动落实药品、医疗器械和化妆品安全企业主体责任，监督县（市、区）履行党政同责，组织实施药品、医疗器械和化妆品安全考核。

（二十二）负责全市市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。推动药品检验检测体系、电子监督追溯体系建设。完善全市药品、医疗器械和化妆品安全信息统一公布制度和重大信息直报制度，公布重大安全信息。按照规定承担技术性贸易措施有关工作。负责统筹协调涉外知识产权事宜，承担知识产权对外转让审查工作。

（二十三）完成市委、市政府交办的其他任务。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
邯郸市市场监督管理局本级	行政	正处（县）级	财政拨款
邯郸市市场监督管理局综合执法局	行政	副处（县）级	财政拨款
邯郸市计量测试所	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市产品质量监督检验所	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市纤维检验所	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市标准化所	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市食品药品检验中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市药品监测中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市个体私营经济发展促进中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市维修行业发展促进中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市消费者权益保护中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市市场监督管理局信息中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市市场监督管理局企业档案管理中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市市场监督管理局干部教育培训中心	事业	正科级	财政性资金基本保证
邯郸市市场监督管理局机关服务中心	事业	正科级	财政性资金定额或定项补助

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。邯郸市市场监督管理局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。邯郸市市场监督管理局机关及所属单位的收支包含在部门预算中。

1. 收入说明

反映本部门当年全部收入。2022年预算收入13176.03万元，其中：一般公共预算收入13176.03万元，基金预算收入0万元，国有资本经营预算收入0万元，财政专户核拨收入0万元，单位资金收入0万元，上年结转0万元。

2. 支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映邯郸市市场监督管理局年度部门预算中支出预算的总体情况。2022年支出预算13176.03万元，其中基本支出8325.75万元，包括人员经费6997.41万元和日常公用经费1328.34万元；项目支出4850.28万元主要为市场监督管理、质量管理、知识产权保护和发展、技术能力提升和市场监督管理行政执法等。

3. 比上年增减情况

2022年预算收支安排13176.03万元，较2021年预算增加592.49万元，其中：基本支出增加418.49万元，主要为增加人员经费支出；项目支出增加174万元，主要为上级补助经费增加。

三、机关运行经费安排情况

2022年，我部门机关运行经费共计安排979.64万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2022年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排263.26万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费246.4万元（其中：公务用车购置费为140万元，公务用车运维费106.4万元）；公务接待费16.86万元。与2021年相比减少119.43万元，减少的主要原因是2021年在项目支出中安排了公务用车运维费，2022年项目支出没有安排此项支出。

五、预算绩效信息

第一部分 部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕市委市政府中心工作和省局安排部署，按照“1345”总体思路做好各项工作，聚焦主责主业，全面履职尽责，深入实施“八大工程”。着力抓改革、促创新，着力防风险、守底线，着力重法治、严规范，着力讲协同、提效能，着力聚精神、强队伍，保安全守底线，促发展拉高线，优化营商环境，激发市场活力；强化市场监管，维护市场秩序；深入实施质量强市战略和标准化战略，助推全市经济社会高质量发展，不断提升市场监管体系和能力现代化水平，努力实现市场更有活力，竞争更有秩序，发展更有质量，安全更有保障，着力营造让人民群众安全放心的消费环境，有利于高质量发展的竞争环境，有利于激发市场主体活力的监管环境。

（二）分项绩效目标

1.市场监督管理水平进一步提升。

绩效目标：依法规范和维护全市各类市场经营秩序，监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为确保监督到位、监管有力。

绩效指标：全年开展各类市场专项整治不少于 6 次；制定并完善劣质散煤管控和成品油质量抽检相关工作方案，散煤和成品油抽检不少于 1200 个批次；扎实开展无照经营清理工作，实现经营者持照率达 98% 以上；进一步加强企业年报公示工作，实现年报公示率达 95% 以上；组织指导全市广告监管力量积极查处涉及广大人民群众重大利益和反应强烈的虚假违法广告，充分发挥广告监测执法处理平台的效能，确保全市 35 家传统媒体全部监测到位，每年监测广告达到 10000 条次以上；加大流通领域商品质量监管，除食品、药品（含化妆品）、散煤、成品油外其他商品抽检不少于 900 个批次。

2. 执法办案力度进一步加强。

绩效目标：依法查处各类违法行为，指导协调市内五区开展行政执法工作，整合办案资源，提高办案技巧，拓宽案源渠道，统一组织开展专项执法行动。认真研究不正当竞争行为的新动向、新特点，积极探索执法工作新举措、新机制，实现反不正当竞争执法工作新突破。

绩效指标：全年办理各类案件达 500 件以上，实现罚没收入 2000 万元以上；加大打击传销工作力度，2022 年打击传销工作督导每季度不少于 1 次，认真组织好打击传销、创建“无传销城市”宣传工作，宣传覆盖率达到 85% 以上；开展法制宣传培训不少于 2 次，行政复议指导、调查取证工作不少于 10 次，行政诉讼协调、调查工作不少于 5 次。

3. 开创消费者权益保护新局面。

绩效目标：建立健全消费者权益保护机制，打击制售假冒伪劣商品行为，净化各类消费品市场，整顿和维护市场经济秩序。

绩效指标：加强基层维权网络建设，扩大“12315”“五进”覆盖面，对已建立的 1084 家维权服务站进行规范、统一、提升；推进“诉转案”工作，组织“诉转案”工作经验交流会，提高“诉转案”质量；加强消费教育引导，打造消费教育基地；进一步做好整合后的“12315”数据平台数据分析，研究建立重点领域、重点指标的监测、应急处理机制；持续做好消费提示、消费警示、典型案例发布工作，“3.15 国际消费者权益日”期间宣传活动不少于 1 次；2022 年开展放心消费创建活动评选“市级示范单位”不少于 380 家，涉及消保维权业务培训不少于 1 次。

4.推动质量技术监督再上新台阶。

绩效目标：加强全市质量宏观管理工作，拟定并组织实施全市质量发展规划和质量奖励制度，研究探索“2+1+N”质量提升新模式，推进实施名牌发展战略，组织实施重大工程设备监理制度，组织重大产品质量事故调查，扎实开展质量提升十个专项行动，落实产品“三包”、防伪工作及缺陷产品召回制度。

绩效指标：实施质量提升工程，落实省局“一十百千万”活动部署，并结合我市实际，开展“建两库编一书”活动；持续推动质量管理体系认证，环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证和 HACCP 认证有效增长，三体系认证达到 1800 家以上，规模以上食品企业 65%以上通过 HACCP 认证；统一管理市标准化工作，制订和发布地方标准 6 项以上，荣获 2022 年度河北省企业标准“领跑者”至少 1 家；完成全市自愿认证和有机产品认证监督抽查，完成对 15 家企业的监督检查；完成新建提升改造社会公用计量标准达 2 项以上。

5.持续提高食品安全监管水平。

绩效目标：通过对食品各个环节的强力监管，及时发现食品监管中存在的问题，重点突出食品安全城市创建以及做好重大活动和暑期食品安全保障。确保食品（含保健食品）安全监管不出现重大事故，及时发现和排除食品安全问题。

绩效指标：新增仪器设备数量、食品抽检计划完成率、产品生产检查率、餐饮、食堂等消费环节安全信息监测覆盖面均达到 85%以上;全市保健食品生产企业检查覆盖率 85%以上，不合格食品生产企业处理率 90%以上;加强食品抽检力度，全年完成国家级抽检计划 334 个批次、市本级“千人四份”计划安排抽样检验 4289 份，第三方风险监测计划安排抽样检验 1750 个批次;提升重大活动餐饮服务安全保障监管水平，餐饮服务接待单位达标率、暑期食品监督抽检覆盖率均达到 90%以上，重大活动餐饮服务接待单位食品抽检合格率 90%以上;争创全国食品安全示范市，食品检验量、人员培训、宣传教育达到 85%以上，群众对食品安全满意度、创建工作支持率达到 88%以上。

6.推进药品安全管理水平进一步提升

绩效目标：全面加强对基本药物（医疗器械及包装材料）及化妆品的质量监管指导，监督药品生产企业严格按照药品标准进行生产，做好药物不良反应监测及调查处置；通过对药品和化妆品从研究、生产、流通、销售各个环节的强力监管，及时发现制假售假药问题，重点做好基本药物招标工作和不良反应事件的处置工作，确保我市药物的合格率达目标；全年完成药品抽检 650 个批次；药品生产企业检查覆盖率 90%以上；药品经营企业日常跟踪检查率 60%以上；对药品生产企业监督检查率达到 70%左右，对 80%骨干认证检查员培训率达 90%左右；严重不良反应、不良事件调查率 80%以上，药品、医疗器械不良反应（事件）上报率 85%以上；完成医疗器械不良事件报告数量 400 件左右，完成药物滥用报告数收集数量 60 件左右；不合格化妆品查处率 90%以上，全市生产企业检查覆盖率达 90%以上，有证企业备案率 85%以上。

7.不断加大知识产权管理与保护力度。

职责绩效目标：加强知识产权管理，促进知识产权运用，加大知识产权保护力度，加强知识产权宣传培训，加快知识产权服务业发展，促进知识产权管理、保护和运用水平的不断提高，有效推进知识产权战略实施。

绩效指标：加强商标品牌建设，大力推动创建自主品牌，力争注册商标增长率达 12%；地理标志证明商标和集体商标总量达到 16 件，马德里国际商标注册总量达到 15 件，地理标志保护产品达到 15 件，驰名商标总量力争达到 38 件；开展专利申请数量和质量双提升行动，促进知识产权运用和服务，2022 年全市万人发明专利拥有量达到 2.8 件；万人高价值发明专利拥有量达到 0.14 件；全市专利申请量 5000 件以上；知识产权质押融资额 1 亿以上。

8.价格监督检查工作实现新突破。

绩效目标：组织价格和收费监督检查，受理价格处罚的复议案件和申诉案件，推进价格信用制度建设，依法办理价格举报案件。

绩效指标：推行明码标价和价格、收费公示制度，明码标价率和收费公示率达到 100%；对市场放开商品实施价格监管，覆盖率达到 95%；加强反价格欺诈反垄断工作，涉案查处率达到 100%；规范医疗服务收费行为，市级公立医院抽查比例不低于 20%。

（三）工作保障措施

1.持续深化商事制度改革，构建新型市场监管机制。

（1）深化“双随机一公开”监管。

（1）加强企业信用监管。

（3）持续优化准入环境。

2.全面加强事中事后监管，维护公平竞争的市场秩序。

（1）强化竞争执法工作。

（2）加大案件查办力度。

(3) 加强重点领域市场监管。

(4) 加强对食品生产、流通、餐饮消费各环节进行监督、及时发现和排除食品安全问题，确保大型活动期间的食品安全。

(5) 全面加强对基本药物（医疗器械和包装材料）及化妆品的质量监督指导，监督药品生产企业严格按照药品标准进行生产，做好药物不良反应监测及调查处置确保我市药物的合格率。

(6) 加强投资类公司监管和金融投资理财类广告专项整治，全方位落实 1+5 工作机制。

(7) 强化网络服务交易监管，加大查处虚假违法广告力度，加强集贸市场规范化、标准化、责任化常态化监管。

(8) 突出抓好产品质量安全和特种设备安全，建立特种设备动态监管体系，防止和减少特种设备安全事故。

(9) 突出抓好打假工作，营造公平和谐的市场环境。

3.综合发挥职能优势，提高服务发展水平。

(1) 实施商标品牌战略。

(2) 实施融资助企。

(3) 实施扶工助企。

(4) 深化非公党建。

4.强化攻坚克难举措，做好大气污染防治工作。

(1) 制定过硬措施。

(2) 强化严管手段。

(3) 严格督导问责。

5.聚焦优化消费环境，全面提升消费维权水平。

- (1) 深化放心消费创建。
- (2) 加强维权监督执法。
- (3) 加强商品质量抽检。
- (4) 加强 12315 体系建设。
- (5) 支持消协组织履行法定职责。

6.全面加强党的建设，打造高素质专业化干部队伍。

- (1) 全面落实十九大精神。
- (2) 全面加强党的政治建设。
- (3) 全面加强党风廉政建设。
- (4) 全面加强法治建设。
- (5) 全面加强信息化建设。
- (6) 全面加强队伍能力建设。

第二部分 专项资金绩效目标

无

第三部分 预算项目绩效目标

1、办公楼运维和机关服务经费绩效目标表

绩效目标	1. 为干部职工提供安全、舒适的办公环境 2. 提高干部职工工作效率 3. 确保机关日常办公正常运行				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	就餐人数	反映机关食堂工作日早餐或午餐能提供就餐服务保障的人数	≥160人	根据2021年日平均就餐人数
	质量指标	质量改善情况	反映机关食堂服务和餐食质量改善情况	机关食堂服务和餐食质量得到显著改善，干部职工满意度提高	食堂满意度调查表
	时效指标	完成时限	反映此项目的实施时间	2022年12月31日前	工作计划和服务协议
	成本指标	成本支出	反映用此项经费保障机关运转的支出金额	180万元	根据往年支出测算
效益指标	社会效益指标	机关运转情况	反映实施此项目保障机关运转的效果	能够满足机关正常运转和办公需要	工作需要
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	单位职工对工作环境的满意程度	≥98%	满意度调查表

2、机关运行经费绩效目标表

绩效目标	1. 确保机关日常办公正常运行 2. 为干部职工提供安全、舒适的工作环境 3. 提高干部职工工作效率				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	办公楼面积	反映用此项经费保障的办公楼面积	13535平方米	办公用房实际面积
	质量指标	办公环境改善情况	反映此项目实施后办公环境的改善情况	保障机关正常运转，为干部职工提供良好舒适的办公环境	实际情况
	时效指标	完成时限	反映完成此项目所需时间	2022年12月31日前	实际情况
	成本指标	成本支出	反映完成此项目所需成本	7万元	根据往年支出测算
效益指标	经济效益指标	机关运转情况	反映实施该项目保障机关运转的效果	能够满足人员办公和机关正常运转需要	工作需要
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	单位职工对工作环境的满意程度不同	≥98%	满意度调查表

3、产品质量监督及抽检经费绩效目标表

绩效目标	1. 加大执法力度，维护消费者权益。 2. 提高检验检测水平，提升检验检测能力。 3. 加强监督抽查力度，提升监督监管能力。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	检查企业数量	现场检查特种设备生产使用单位和检验检测机构个数	≥1000 家	部门工作规划
	数量指标	产品抽检批次	反使用此项资金安排的全年除食品、药品、成品油外其他商品抽检的批次	165 批次	抽检计划
	质量指标	产品质量监督抽查检验任务完成率	反映各级下达的产品质量监督抽查检验任务完成情况	100%	抽检计划
	时效指标	完成时限	反映完成全年工作计划的时间	2022 年 12 月 31 日前	抽检查计划
	成本指标	成本支出	反映完成全年工作计划的支出金额	20 万元	根据往年支出测算
效益指标	社会效益指标	问题处置率	反映处置问题占发现问题的比例	≥95%	上级文件规定
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	反映企业对市场监管部门监督抽查工作的满意程度	≥98%	满意度调查表

4、车辆购置经费绩效目标表

绩效目标	1. 满足市场监管工作需要 2. 提升机关装备水平 3. 提高后勤车辆保障能力				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	车辆数	反映更新购置公务用车的数量	4 辆	根据车辆编制及自身财力确定
	质量指标	车辆装备水平提升率	反映购置车辆对单位整体车	≥15%	单位实有车辆数量

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			辆装备水平提升的比率		
	时效指标	完成时限	反映车辆更新购置完成时间	2022年12月31日前	工作计划
	成本指标	购车成本	反映购置车辆的支出金额	≤60万元	市场价格
效益指标	经济效益指标	节约成本	反映更新购置车辆后节约的费用金额	≥0.9万元	根据往年支出测算
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	反映群众对市场监管部门形象的满意程度	≥95%	满意度调查表

5、成品油监督抽检经费绩效目标表

绩效目标	1. 规范成品油经营企业和个体工商户的经营行为。 2. 取缔违法经营，提高成品油抽检合格率，确保油品质量达标。 3. 积极推进大气污染防治工作。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	抽检批次	反映此项经费安排的成品油抽检批次数量	480 批次	抽检计划
	质量指标	抽检合格率	反映成品油质量合格情况，合格批次与抽检批次的比例	≥98%	环大气[2021]104号
	质量指标	不合格站点处罚率	反映处罚销售不合格成品油加油站数与抽检确定销售不合格成品油加油站数的比例	100%	《中华人民共和国产品质量法》
	时效指标	完成时间	反映成品油抽检任务的完成时间	2022年12月31日前	抽检计划
	成本指标	成本支出	反映抽检每批次成品油所需支出的成本	≤1500元	根据往年支出测算
效益指标	社会效益指标	不合格成品油处置率	反映没收不合格成品油占实际发现不合格成品油的比例	100%	《中华人民共和国产品质量法》
满意度指标	服务对象满意度指标	成品油质量满意度	反映群众对市场销售成品油质量的满意程度	≥95%	满意度调查表

6、电梯应急处置平台运行经费绩效目标表

绩效目标	1. 对电梯的使用和维保进行风险监测。 2. 进行电梯安全宣传和咨询。 3. 运用大数据对电梯维保单位开展监督检查。 4. 对电梯困人应急救援进行组织指挥协调。 5. 对电梯发生困人事件及障碍进行调查处理和统计分析。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发生电梯安全风险分析报告数	编制并向政府有关部门报送电梯安全分析报告数量	4 份	冀政办字[2018]42 号
	质量指标	处置电梯困人故障速度	应急协调处置解救电梯困人时间	≤15 分钟	冀政办字[2018]42 号
	时效指标	完成时间	完成全年工作计划所需时间	2022 年 12 月 31 日前	冀政办字[2018]42 号
	成本指标	成本支出	完成全年工作计划所需支出金额	90 万元	政府采购协议
效益指标	社会效益指标	电梯安全问题解决率	按要求及时转交电梯有关投诉举报并及时反馈的数量占电梯安全投诉举报数量的比例	100%	冀政办字[2018]42 号
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	反映群众对电梯应急处置平台发挥组织指挥协调作用的满意程度	≥98%	满意度调查表

7、商标奖励经费绩效目标表

绩效目标	1. 推动市场主体着力提高商标品牌意识和运营水平。 2. 推动商标品牌跃升。 3. 形成一批具有较强国内外市场影响力和竞争力的自主商标、驰名商标。 4. 充分发挥商标品牌在市场经济中的引领作用。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	获得奖励企业数量	按照文件规定应当得到奖励资金的企业数量	≤21 家	文件规定
	质量指标	奖励资金兑现率	反映实际获得奖励的企业占应获得奖励企业的比例情况	100%	文件规定
	时效指标	奖励资金兑现时限	反映获得奖励的企业收到奖	2022 年 12 月 31 日前进	文件规定

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			金的时间		
	成本指标	奖金数额	反映获得奖励的企业实际收到的奖金金额	177.74 万元	文件规定
效益指标	社会效益指标	商标品牌意识提高率	企业商标品牌意识提高率	≥30%	企业调查
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	反映获奖企业对商标奖励资金拨付是否及时的满意情况	≥95%	满意度调查表

8、食品安全监督抽检经费绩效目标表

绩效目标	1. 防范和化解食品安全风险。 2. 提高抽样靶向性，严格核查处置。 3. 实现千人四份食品抽检量。 4. 确保广大人民群众“舌尖上的安全”。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	抽检批次	反映全年完成食品抽检批次数量	≥4289 批次	冀食安办函[2021]44号、邯食药安办函[2021]5号
	质量指标	抽检结果准确率	反映食品抽样检验结果的准确率	100%	《食品安全监督抽检和风险监测实施细则》
	质量指标	抽检计划完成率	反映实际抽检批次占计划抽检批次的比例	100%	上级下达的抽检计划
	时效指标	完成时限	反映完成全年抽检计划的时间	2022年12月31日前	上级下达的抽检计划
	成本指标	支出成本	反映完成全年抽检计划所需支出金额	≤300 万元	根据往年支出测算
效益指标	社会效益指标	不合格食品及企业曝光率	反映曝光的不合格食品及企业数量占发现的不合格食品及企业数量的比例	100%	中发[2019]17号
	可持续影响指标	食品经营主体食品安全意识提高情况	反映食品经营主体在市场监管部门的强力监管下食品安全意识不断提高	促进食品经营主体食品安全意识不断提高	食品药品安全提升工程要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			全意识提高情况		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对食品安全的满意度	反映人民群众对食品安全的满意程度	≥85%	满意度调查表

9、食品药品安全提升专项业务经费绩效目标表

绩效目标	1. 加强食品药品安全监管能力建设。 2. 提高人员业务能力水平。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	业务能力提升培训人次	反映全年开展食品药品监管业务能力提升培训的人次情况	≥500 人次	年度工作计划
	质量指标	不合格食品处置率	反映处置不合格食品的比率	100%	政府和上级要求
	时效指标	完成时限	反映工作完成时间	2022 年 12 月 31 日	政府和上级要求
	成本指标	完成工作成本	反映完成安全提升工作需要支付的成本	130 万元	根据往年支出情况测算
效益指标	社会效益指标	业务能力提升	反映食品药品安全监管业务能力水平提升情况	不断提升	政府和上级要求
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	人民群众对食品药品安全的满意程度	≥85%	满意度调查表

10、市场监管及执法办案经费绩效目标表

绩效目标	1. 提升市场监管执法权威。 2. 展现良好执法形象。 3. 规范执法行为。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	着装人员数	反映保障着装人员的数量	339 人	文件规定的着装人员范围
	质量指标	服装配发率	反映制式服装配发的比例	100%	政府要求
	时效指标	完成时限	反映服装配发工作的完成时间	2022 年 3 月 31 日	上级要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	服装购置成本	反映购置制式服装支付的成本	114.16 万元	
效益指标	可持续影响指标	执法形象提升	反映市场监管部门执法形象的社会影响力	不断提升	政府要求
满意度指标	服务对象满意度指标	社会大众对满意度	反映群众对市场监管部门执法形象的满意度	≥95%	满意度调查表

11、市场监管及执法办案经费（区局）绩效目标表

绩效目标	1. 按照市场监管执法清单要求，以市市场监督管理局名义统一行使行政执法职权，加大执法力度，对违法行为形成有效震慑。 2. 规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。 3. 维护市场经济秩序，促进社会和谐稳定。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	执法行动次数	反映年度各类执法行动次数量	≥200 次	工作规划和政府部署
	数量指标	罚款金额	反映全年执法办案罚款金额	≥1936 万元	执法办案工作计划
	质量指标	执法行动合规率	符合规定的执法次数占总执法次数的比例	≥100%	政府规定
	时效指标	审限结案率	法定审限内结案数占结案总数的比例	≥95%	政府规定
	成本指标	案件办理成本	反映案件办理开支节约情况	办案过程中节约公共资源	领导要求
效益指标	经济效益指标	经济损失挽回率	挽回的经济损失金额占执法发现的应当挽回经济损失总额的比例	≥95%	政府规定
	社会效益指标	错案率	错案数占立案数的比例	≤2%	政府规定
满意度指标	服务对象满意度指标	执法对象满意度	抽样调查执法对象对执法工作开展情况的满意程度	≥95.98%	满意度调查表

12、市场监管经费绩效目标表

绩效目标	1. 严厉查处违法经营行为，整顿和规范市场经济秩序。 2. 加强监督抽查力度，提升监督管理能力。 3. 开展市场专项整治行动，增强各类市场主体诚信经营意识，净化市场环境。				
-------------	---	--	--	--	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	专项治理次数	反映全年开展市场专项治理的次数	≥5 次	工作计划
	质量指标	产品质量抽检任务完成率	反映各级下达的产品质量抽检任务的完成比例	100%	上级要求
	时效指标	完成时限	反映全年工作任务的完成时间	2022 年 12 月 31 日前	工作计划
	成本指标	成本支出	反映完成全年工作任务所需成本	≤50.95 万元	根据往年支出测算
效益指标	社会效益指标	重大案件发生次数	反映发生重大案件的数量	无重大案件发生	上级要求
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对市场消费环境的满意度	反映人民群众的市场消费环境的满意程度	≥95%	满意度调查表

13、市场监管经费绩效目标表

绩效目标	1. 严厉查处法经营行为，整顿和规范市场经济秩序。 2. 加强监督抽查力度，提升监督监管能力。 3. 开展市场专项整治行动，增强各类市场主体诚信经营意识，净化市场环境。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	专项治理次数	反映全年开展市场专项治理的次数	≥5 次	工作计划
	质量指标	产品质量抽检任务完成率	反映各级下达的产品质量抽检任务的完成比例	100%	上级要求
	时效指标	完成时限	反映全年工作任务的完成时间	2022 年 12 月 31 日前	工作计划
	成本指标	成本支出	反映完成全年工作任务所需成本	2.98 万元	根据往年支出测算
效益指标	社会效益指标	重大案件发生次数	反映发生重大案件的数量	<1 件	上级要求
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对市场消费环境的满意度	反映人民群众的市场消费环境的满意程度	≥95%	满意度调查表

14、提前下达 2022 年省级食品药品监管补助资金（食品监管方向）绩效目标表

绩效目标	1. 对食品生产、流通、餐饮全流程监管。 2. 保障重大活动食品安全。 3. 提高社会公众对食品安全保障工作的满意度。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	快检覆盖率	反映重大活动食品安全保障供应食材快检覆盖率	100%	冀财行[2021]108号
	质量指标	按照保障率	反映重大活动食品安全按时保障率	100%	冀财行[2021]108号
	时效指标	完成及时率	反映重大活动食品安全保障工作完成及时率	100%	冀财行[2021]108号
	时效指标	抽检任务及时完成率	年内抽检任务按时完成情况	100%	冀财行[2021]108号
	成本指标	成本支出	反映实施该项目所需支出成本	13万元	冀财行[2021]108号
效益指标	社会效益指标	事故发生次数	反映重大食品安全事故发生次数	无重大食品安全事故发生	冀财行[2021]108号
	社会效益指标	不合格食品及企业曝光率	曝光的不合格食品及企业数量占发现的不合格食品及企业数量的比例	100%	冀财行[2021]108号
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	反映社会公众对食品安全保障工作的满意程度	≥85%	满意度调查表

15、提前下达 2022 年省级食品药品监管补助资金（药品监管方向）绩效目标表

绩效目标	1. 完成省级药品、化妆品检验任务。 2. 基本掌握我市药品、医疗器械、化妆品产品质量安全情况。 3. 落实药品质量安全监管责任目标。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	药品检验批次	反映药品检验批次数量	≥650 批次	冀财行[2021]107号
	数量指标	化妆品抽样数量（国产）	反映国产化妆品抽样检验批次数量	≥176 批次	冀财行[2021]107号
	质量指标	基本药物覆盖率	反映药品检验覆盖比例	100%	冀财行[2021]107号
	质量指标	样品检测率	反映药品、化妆品样品检验	100%	冀财行[2021]107号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			比例		
	时效指标	完成时限	反映药品、化妆品检验任务完成时限	2022年12月31日前	冀财行[2021]107号
	成本指标	平均价格	反映药品样品每批次平均价格	≤1750元/批	冀财行[2021]107号
效益指标	社会效益指标	安全水平	“两品一械”总体安全水平	“两品一械”总体安全水平不断提高	冀财行[2021]107号
满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	社会公众对“两品一械”质量满意度	≥80%	满意度调查表

16、提前下达2022年市场监管专项补助经费绩效目标表

绩效目标	1. 严厉查处法经营行为，整顿和规范市场经济秩序。 2. 加强监督抽查力度，提升监督监管能力。 3. 开展市场专项整治行动，增强各类市场主体诚信经营意识，净化市场环境。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	专项治理次数	反映全年开展市场专项治理的次数	≥5次	冀财行[2021]111号
	质量指标	计划完成率	反映监管执法计划完成率	≥90%	冀财行[2021]111号
	质量指标	定检完成率	反映特种设备定检完成比例	≥95%	冀财行[2021]111号
	时效指标	完成时限	反映全年工作任务的完成时间	2022年12月31日前	冀财行[2021]111号
	成本指标	成本支出	反映完成全年工作任务所需成本	≤128万元	省局资金分配方案
效益指标	社会效益指标	重大案件发生次数	反映发生重大案件的次数	无重大案件发生	冀财行[2021]111号
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对市场消费环境的满意度	反映人民群众的市场消费环境的满意程度	≥95%	满意度调查表

17、提前下达2022年中央食品药品监管补助资金（食品监管方向）绩效目标表

绩效目标	1. 完成国家下达的食品安全抽检、风险监测、评价性抽检批次。 2. 不合格食品核查处置率达到100%。 3. 提升监管、检查装备能力。				
-------------	---	--	--	--	--

	4. 人民群众对我市食品安全满意度进一步提升。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	抽检批次	反映完成国家食品安全监督抽检批次数	≥216 批次	冀财行[2021]99 号
	质量指标	核查处置率	反映抽检不合格食品核查处置率	100%	冀财行[2021]99 号
	质量指标	系统录入率	反映抽检监测结果系统录入率	100%	冀财行[2021]99 号
	时效指标	完成时限	反映全年食品监管任务完成时间	2022 年 12 月 31 日前	冀财行[2021]99 号
	成本指标	成本支出	反映实施此项目所需支出金额	9 万元	冀财行[2021]99 号
效益指标	可持续影响指标	监管能力提高程度	反映食品安全监管能力提高程度	逐步提高	冀财行[2021]99 号
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	反映公众对食品安全保障工作的满意程度	≥85%	满意度调查表

18、提前下达 2022 年中央食品药品监管补助资金（药品监管方向）绩效目标表

绩效目标	1. 加强”两品一械“企业监管力度。 2. 加强培训，提高监管人员专业水平和综合素质。 3. 提升监管、检查装备能力。 4. 人民群众对我市”两品一械“安全满意度进一步提升。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	企业数量	反映药品监管生产企业数量	≥13 家	冀财行[2021]99 号
	数量指标	企业数量	反映药品（批发、连锁总部）监管企业数量	≥50 家	冀财行[2021]99 号
	数量指标	企业数量	反映药品流通环节（连锁门店）监管企业数量	≥1557 家	冀财行[2021]99 号
	数量指标	企业数量	反映检查三类和无菌植入类医疗器械生产企业数量	≥2 家	冀财行[2021]99 号
	数量指标	企业数量	反映三类和无菌植入类医疗器械经营企业数	≥625 家	冀财行[2021]99 号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	数量指标	培训人数	反映”两品一械“在岗培训人数	≥40 人	冀财行[2021]99 号
	数量指标	开展活动次数	反映开展药品用药安全月活动	1 次	冀财行[2021]99 号
	质量指标	不合格产品处置率	反映对抽检不合格产品的处置率	100%	冀财行[2021]99 号
	质量指标	培训覆盖率	反映对药品监管人员培训覆盖率	≥80%	冀财行[2021]99 号
	时效指标	任务完成时间	反映”两品一械“监管任务完成的时间	2022 年 12 月 31 日前	冀财行[2021]99 号
	成本指标	培训成本	反映对“两品一械”监管人员培训的成本支出	≤450 元/人.天	冀财行[2021]99 号
效益指标	社会效益指标	安全水平	反映“两品一械”总体安全水平的提高程度	不断提高	冀财行[2021]99 号
	可持续影响指标	监管水平	反映”两品一械”监管水平的持续时间	长期	冀财行[2021]99 号
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	反映公众对药品监管的满意度	≥85%	满意度调查表
	服务对象满意度指标	公众满意度	反映公众对化妆品监管的满意度	≥85%	满意度调查表
	服务对象满意度指标	公众满意度	反映公众对医疗器械监管的满意度	≥85%	满意度调查表

19、信息化维护专项业务经费绩效目标表

绩效目标	1. 确保信息化、网络化办公正常运行。 2. 提高信息化维护保障能力。 3. 推进数字市场监管建设再上新台阶。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	维护电脑数量	反映保障正常运行的电脑数量	≥400 台	实际在用电脑数量
	数量指标	维护业务平台数量	反映保障业务平台正常运行的数量	≥5 个	实际在用平台数量

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	正常运转率	反映信息化办公正常运转率	100%	政府和上级要求
	时效指标	工作完成时限	反映信息化维护工作完成时间	2022年12月31日	年度工作计划
	成本指标	工作成本	反映完成信息化维护工作支付的成本	19.05万元	根据往年支出测算
效益指标	经济效益指标	行政成本节约率	反映实施信息化办公节省行政成本的比率	≥30%	政府要求
	可持续影响指标	提高工作效率	反映信息化提高工作效率的情况	不断提高	政府要求
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	反映单位工作人员对信息化办公的满意程度	≥98%	满意度测评表

20、质量强市和标准化战略工作经费绩效目标表

绩效目标	<p>1. 全面落实市委市政府《关于开展质量提升行动加快质量强市建设实施意见》精神。</p> <p>2. 充分发挥市质量强市战略领导小组办公室在实现高质量发展目标的组织、协调作用。</p> <p>3. 树立“大质量”的工作格局，营造全员参与质量强市的浓厚氛围。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	质量统计分析采集数据数量	反映采集质量数据的技术机构数量	≥200家	工作计划
	数量指标	荣获省级质量奖项数量	反映获得省级以上质量奖项的数量	≥60项	邯发[2018]8号
	数量指标	荣获市长质量管理奖数量	反映荣获市长质量管理奖的企业和个人数量	10家，人	邯发[2018]8号
	质量指标	省级政府质量奖评选任务完成率	反映获得省级政府质量奖的企业数量占评选任务的比例	≥95%	工作计划
	时效指标	完成时限	反映完成全年工作计划的时间	2022年12月31日前	工作计划
	成本指标	支出成本	反映发放市长质量管理奖的资金数额	105万元	邯发[2018]8号
效益指标	社会效益指标	质量意识提高情况	反映通过发放市长质量管理奖，企业质量意识提高程度	全市企业质量意识显著提高	评选市长质量管理奖的标准

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	参加评选企业满意度	反映参选企业对政府质量奖评选工作的满意程度	≥95%	满意度调查表

21、专利专项资金绩效目标表

绩效目标	1. 加大培育高价值专利培育力度，鼓励企业积极申报国家专利奖和省专利奖。 2. 鼓励企业提升有效发明专利数量和对有效发明专利的维持年限，提升我市万人有效发明专利拥有量。 3. 推进企业知识产权管理认证，全面提升企业知识产权创造、运用、管理、保护水平。 4. 加大知识产权实用人才培养力度，促进我市知识产权人才队伍进一步壮大，为我市知识产权优势示范企业创新发展提供智力支持。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	全市万人有效发明专利拥有量	2020年全市每万人口有效发明专利拥有量	≥2.8件/万人	省局年初任务分解
	数量指标	知识产权贯标认证	2020年引导和推动企事业单位知识产权管理体系贯标培育数量	≥8家	工作计划
	数量指标	专利奖数量	2020年获得省专利奖或国家专利奖数量	≥1项	工作计划
	质量指标	万人有效发明专利拥有量完成率	实际完成万人有效发明专利拥有量与工作计划数量的比例	≥100%	工作计划
	时效指标	完成时限	反映全年工作完成时间	2021年12月31日前	工作计划
	成本指标	成本支出	反映给予企业的补助金额	230万元	邯财教[2018]8号
效益指标	社会效益指标	全市有效发明专利拥有量增长率	反映全市有效发明专利较上年的增长比例	≥10%	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	反映企业对市场监管部门专利工作的满意程度	≥95%	满意度调查表

22、车辆购置经费（综合执法局）绩效目标表

绩效目标	1. 满足市场监管工作需要 2. 提升执法装备水平 3. 提升执法形象				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	购置数量	购买执法执勤车辆数	5 辆	部门规定和工作需要
	质量指标	机动车注册、年检率	机动车注册、年检率	≥100%	政府规定
	时效指标	设备（含车辆和专用耗材）到位及	设备（含车辆和专用耗材）到位及时率	≥98%	部门规定
	成本指标	公务用车运行维护经费控制率	公务用车运行维护经费控制率	100%	政府规定
效益指标	经济效益指标	机动车年检率	机动车年检率	100%	政府规定
	社会效益指标	执法执勤工作得到保障	执法执勤工作得到保障	≥98%	部门规定
	可持续影响指标	系统工作运转	系统工作运转	≥98%	部门规定
满意度指标	服务对象满意度指标	机关工作人员使用满意度	机关工作人员反馈满意和较满意的数量占调查用户总数量的比率	≥95%	部门规定

23、机关运行经费（综合执法局）绩效目标表

绩效目标	1. 确保机关正常运转 2. 改善机关办公环境 3. 提升社会形象				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	购置办公用品	购置办公用品	≥100 件	工作需要及部门规定
	质量指标	办公用电保障率	反映保障单位办公用电的能力	100%	工作需要及部门规定
	质量指标	专款专用率	专款专用率	100%	政府规定
	时效指标	按年度工作计划完成比例	按年度工作计划完成比例	≥95%	部门规定
	成本指标	控制在预算资金内	控制在预算资金内	100%	政府规定
效益指标	经济效益指标	国有资产流失案件发生率	国有资产流失案件发生率	0.01%	政府规定
	社会效益指标	保障机关单位正常运转	通过进行房屋设施维修、物业管理、食堂外包等工作，	100%	部门规定

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			保障机关单位运转良好		
	可持续影响指标	系统工作运转	系统工作运转	100%	部门规定
满意度指标	服务对象满意度指标	机关工作人员满意度	调查中满意和较满意的人数占调查总人数百分比	≥98%	部门规定

24、市场监管及执法办案经费（综合执法局）绩效目标表

绩效目标	1. 对城市主城区内权限内药品、医疗器械、化妆品、食品、食用农产品、特种设备、产品质量安全和价格收费、知识产权、制售假冒伪劣、市场竞争秩序等违法违规行为进行查处。 2. 对违法行为形成有效威慑 3. 规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	完成执法监督工作	完成执法监督工作	≥100 次	工作规划和政府部署
	质量指标	执法办案行为投诉率（%）	被投诉的执法办案行为次数占执法办案总数的比率	≤5%	部门规定
	数量指标	购买执法装备的数量	购买执法装备的数量	≥148 台	部门规定
	质量指标	执法监察立案率	执法监察立案率	100%	政府规定
	时效指标	工作完成的时效	工作完成的时效	≥98%	政府规定
效益指标	经济效益指标	资金的使用效率	资金的使用效率	≥80%	政府规定
	社会效益指标	检查办案人员行为规范投诉	检查办案人员行为规范投诉	≤10 次	政府规定
	可持续影响指标	提升公共服务水平和质量	提升公共服务水平和质量	≥5%	政府规定
	社会效益指标	执法执勤工作得到保障	执法执勤工作得到保障	≥98%	政府规定
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度（%）	社会公众满意度（%）	≥98%	满意度调查表

25、计量器具强制检定经费绩效目标表

绩效目标	1. 目标内容 1 完成检定计量器具 10 万台件。 2. 目标内容 2 检定准确率 98%以上。				
------	--	--	--	--	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	年检定计量器具 10 万台件	年完成检定计量器具占应完成数的比例	≥100 百分比	年度工作计划
	质量指标	检测数据准确率 98%以上	检测数据准确次数占检测数据总次数的比例情况	≥98 百分比	质量手册
	时效指标	按规定时间完成检定率 100%	按规定时间完成检定工作数量占全部检定数量的比例情况	100 百分比	计量法
效益指标	社会效益指标	强检计量器具检定率 95%以上	受检计量器具占送检计量器具的比例	≥95 百分比	强检目录及社会需求量
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度 98%以上	客户满意数量占总服务客户的比例数	≥98 百分比	质量手册

26、产品质量监督及抽检经费绩效目标表

绩效目标	1. 目标内容 1 加强产品抽检力度，提高产品质量水平				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	产品抽检批次	反映全年抽检产品批次	800 批次	省局抽检计划及市政府要求
	数量指标	抽检企业个数	反映全年抽检企业个数	≥800 个数	部门规划
	质量指标	产品抽查完成率	反映全年抽检计划完成情况	100%	部门规划
	时效指标	完成时间	反映全年抽检计划完成时间	2022 年 12 月 31 日前完成	部门规划
	成本指标	成本支出	反映完成全年抽检任务所需支出	100 万元	根据往年支出测算
效益指标	社会效益指标	问题处置率	反应问题处置率	≥98%	上级要求
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	反应企业对市场监管部门的抽查工作的满意度	≥98%	满意度调查表

27、成品油监督抽检经费绩效目标表

绩效目标	1. 目标内容 1 规范成品油经营企业和个体工商户的经营行为。 2. 目标内容 2 取缔违法经营，提高成品油抽检合格率，确保油品质量达标。 3. 目标内容 3 积极推进大气污染防治工作。				
------	---	--	--	--	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	成品油检测批次	反应成品油检测批次	800 批次	政府决策
	质量指标	成品油抽检合格率	反应成品油质量合格情况，合格批次与抽检批次的比例	≥98%	政府要求
	时效指标	完成时间	反应成品油抽检任务的完成时间	2022 年 12 月 31 日前完成	工作计划
	成本指标	抽检成本	反应抽检所需支出成本	72 万元	依据往年支出测算
效益指标	社会效益指标	不合格成品油处置率	反应没收处置不合格成品油占实际发现不合格成品油比例	100%	政府规定
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对成品油质量满意度	反应群众对成品油质量的满意情况	100%	

28、工业气体检测设备购置经费（大气）（专项项目 2022）绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
绩效目标	1. 目标内容 1 提高检验检测水平，提升检验检测能力 2. 目标内容 2 加强监督抽查力度，提升监督监管能力				
产出指标	数量指标	天然气组分分析用气相色谱	用于分析天然气组分	1 台（套）	工作计划
	数量指标	液化石油气组分分析用气相色谱	用于分析液化石油气组分	1 台（套）	工作计划
	质量指标	产品质量抽查检验任务完成率	实际完成率对比应完成率	100%	工作计划
	时效指标	完成时限	反应全年工作完成情况	2022 年 12 月 31 日完成	工作计划
	成本指标	成本支出	反应全年工作计划的支出金额	91 万元	根据厂家询价测算
效益指标	社会效益指标	提高工业气体检验检测能力	完善了天然气和液化石油气组分分析	完善了组分分析检测项目	根据上级要求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	反应企业对市场监管部门监督抽查工作的满意度	100%	满意度调查表

29、提前下达中央 2022 年棉花公证检验经费绩效目标表

绩效目标	1. 严格把控流入市场棉花的质量关。 2. 提高检验部门产品质量的检验检测能力。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	棉花公证检验任务完成率	按照国家要求完成棉花公证检验任务应完成任务比例	100%	国家总局要求
	质量指标	检验检测能力提升建设经费投入率	检验检测能力提升建设经费占总经费支出的比例	≥18%	国家总局要求
	时效指标	棉花公证检验任务按时完成率	年内按时限要求完成棉花公证检验任务情况	100%	国家总局要求
效益指标	社会效益指标	棉花质量合格率	市场出售棉花质量的合格率	≥98%	政府规定
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对棉花质量满意度	群众对市场出售棉花及棉花制品质量的满意程度	≥98%	满意度调查表

30、食品安全第三方风险监测经费绩效目标表

绩效目标	1. 目标内容 1 防范和化解食品安全风险；提高抽样靶向性，严格核查处置；确保广大人民群众“舌尖上的安全”。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	抽检批次	年计划食品抽检批次	≥1750 批次	政府决策
	质量指标	食品生产企业抽检率	实际抽检生产企业与实有生产企业的比例	≥95%	部门规划
	质量指标	检验抽检计划完成率	实际抽检批次占计划批次的比例	100%	政府规定
	质量指标	检验结果准确率	食品抽样检测结果的准确率	100%	上级要求
	时效指标	抽检任务完成时限	全年抽检任务年完成的时间	2022 年 12 月 31 日前	政府规定
	成本指标	完成抽检任务需要成本	完成全年抽检任务的成本金额	170 万元	根据往年支出测算
效益指标	社会效益指标	不合格食品及企业曝光率	曝光的不合格食品及企业数量占发现的不合格食品及企业数量的比率	100%	政府规定

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	群众食品安全满意度	反映人民群众对食品安全的满意程度	≥85%	满意度调查表

31、提前下达 2022 年省级食品药品监管补助资金（药品监管方向）绩效目标表

绩效目标	1. 目标内容 1 完成省级药品检验任务，保障人民用药安全。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	药品检验批次	反映药品检验批次数量	≥650 批次	上级要求
	质量指标	基本药物覆盖率	反映药品检验覆盖比率	100%	文件规定
	质量指标	样品检测率	反映药品样品检验的比例	100%	文件规定
	时效指标	完成时限	反映药品检验任务完成时间	2022 年 12 月 31 日前	上级要求
	成本指标	检验成本	反映药品检验需要支付的成本	130 万元	上级要求
效益指标	社会效益指标	不合格药品及企业曝光率	曝光不合格药品及企业数量占发现的不合格药品及企业数量的比率	100%	上级要求
满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	社会公众对药品质量安全满意度	≥85%	满意度调查表

32、提前下达 2022 年中央食品药品监管补助资金（食品监管方向）绩效目标表

绩效目标	1. 目标内容 1 完成国家 2022 年下达的食品安全抽检、风险监测、评价性抽检批次。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	抽检批次	反映完成国家食品安全监督抽检批次数量	≥216 批次	上级要求
	数量指标	抽检批次	反映完成国家食品安全风险监测抽检批次数量	≥118 批次	上级要求
	质量指标	食品生产企业抽检率	实际抽检生产企业与实有生产企业的比例	≥95%	部门规划
	质量指标	检验抽检计划完成率	实际抽检批次占计划批次的	100%	上级要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			比例		
	质量指标	检验结果准确率	食品抽样检测结果的准确率	100%	上级要求
	时效指标	完成抽检任务需要成本	全年抽检任务年完成的时间	2022年12月31日前	工作计划
	成本指标	完成抽检任务需要成本	完成全年抽检任务的成本金额	100万元	根据往年数据测算
效益指标	社会效益指标	不合格食品及企业曝光率	曝光不合格食品及企业数量占发现的不合格食品及企业数量的比率	100%	上级要求
满意度指标	服务对象满意度指标	群众食品安全满意度	反映人民群众对食品安全的满意程度	≥85%	满意度调查表

33、提前下达2022年中央食品药品监管补助资金（药品监管方向）绩效目标表

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
绩效目标	1. 目标内容 1 加强药品、化妆品不良反应监测，提高监测水平。				
	质量指标	报告核实率	药品不良反应病例报告核实率	≥100%	政府规定
	质量指标	报告核实率	化妆品不良反应病例报告核实率	≥100%	政府规定
	质量指标	报告核实率	医疗器械不良反应病例报告核实率	≥100%	政府规定
	时效指标	任务完成时限	反映工作任务完成的时间	2022年12月31日前	政府要求
	成本指标	工作成本	反映完成工作需要支付的成本	10万元	工作需要
效益指标	社会效益指标	药品监测水平	反映药品监测的能力水平	不断提高	政府要求
满意度指标	服务对象满意度指标	群众药品安全满意度	反映群众对药品安全的满意程度	≥85%	满意度调查表

六、政府采购预算情况

2022年，邯郸市市场监督管理局安排政府采购预算883.9万元。具体内容见下表。

部门政府采购预算

309 邯郸市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2022年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余	
合计	883.9						883.9	883.9							241
邯郸市市场监督管理局机关小计	632						632	632							150
成品油监督抽检经费	72	技术测试和分析服务	C0901	批	1	72	72	72							
市场监管及执法办案经费（区局）	150	台式计算机	A02010104	批	1	150	150	150							
市场监管及执法办案经费（区局）	50	激光打印机	A0201060102	批	1	50	50	50							
食品安全监督抽检经费	300	技术测试和分析服务	C0901	批	1	300	300	300							90
车辆购置经费	60	轿车	A02030501	辆	4	15	60	60							60
邯郸市市场监督管理局综合执法局小计	160.9						160.9	160.9							
车辆购置经费（综合执法局）	48	轿车	A02030501	辆	4	12	48	48							

309 邯郸市市场监督管理局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2022年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转		非财政拨款结转结余
车辆购置经费（综合执法局）	25	商务车	A02030503	辆	1	25	25	25							
市场监管及执法办案经费（综合执法局）	81.9	移动电话	A02080702	部	182	0.45	81.9	81.9							
机关运行经费（综合执法局）	6	台式计算机	A02010104	台	15	0.4	6	6							
邯郸市产品质量监督检验所小计	91						91	91							91
工业气体检测设备购置经费（大气）（专项项目2022）	59	其他专用仪器仪表	A033499	台	1	59	59	59							59
工业气体检测设备购置经费（大气）（专项项目2022）	32	其他专用仪器仪表	A033499	台	1	32	32	32							32

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

七、国有资产信息

邯郸市市场监督管理局（含所属单位）上年末固定资产金额为 20969.44 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 511.9 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

309 邯郸市市场监督管理局

截止时间：2021-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		20969.44
1、房屋（平方米）	47308	4562.35
其中：办公用房（平方米）	29335.86	3865.37
2、车辆（台、辆）	103	1571.83
3、单价在 20 万元以上的设备	271	7566.6
4、其他固定资产	11617	7268.66

八、名词解释

- 1.一般公共预算拨款收入：**指省级财政当年拨付的资金。
- 2.事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3.其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4.基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 5.项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6.上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。
- 7.“三公”经费：**纳入省级财政预算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8.机关运行费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9.上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10.事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。